Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 20 мая 2010 года N 02013-302-088

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ

РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13 мая 2010 г. N 88

О НАГРАДАХ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Положением о министерстве сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 года N 237, в целях поощрения организаций агропромышленного комплекса, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, за заслуги в развитии АПК Нижегородской области приказываю:

1. Учредить следующие награды министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области:

- медаль "За заслуги в развитии агропромышленного комплекса Нижегородской области" (далее - Медаль);

- благодарственное письмо министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - благодарственное письмо);

- диплом министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - диплом).

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P38) о наградах министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области.

3. Расходы, связанные с награждением, производить за счет средств, предусматриваемых ежегодно в областном бюджете по разделу "Сельское хозяйство и рыболовство".

4. Проведение организационных мероприятий, связанных с награждением, возложить на сектор кадровой работы и государственной гражданской службы.

5. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от 18 апреля 2008 года N 53.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр сельского хозяйства

А.И.МОРОЗОВ

Утверждено

приказом

министерства сельского хозяйства

и продовольственных ресурсов

Нижегородской области

от 13.05.2010 N 88

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАГРАДАХ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Награды министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - награды) являются формой поощрения и морального стимулирования труда работников, занятых в сельскохозяйственном производстве Нижегородской области, организаций агропромышленного комплекса, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти и местного самоуправления Нижегородской области и их сотрудников, образовательных учреждений сферы АПК за заслуги в развитии сельского хозяйства Нижегородской области.

1.2. К наградам министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - министерство) относятся:

- медаль "За заслуги в развитии агропромышленного комплекса Нижегородской области" (далее - Медаль);

- благодарственное письмо министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - благодарственное письмо);

- диплом министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - диплом).

1.3. Ходатайства о награждении представляются в министерство:

- руководителем организации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем;

- главой местного самоуправления муниципального района Нижегородской области;

- руководителем органа государственной власти.

1.4. В случае утраты награды по обращению заявителя может быть выдана выписка из приказа о награждении. Дубликаты наград не выдаются.

1.5. Учет выданных наград осуществляется сектором кадровой работы и государственной гражданской службы министерства.

2. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ МЕДАЛЬЮ

2.1. Медаль является наградой министерства и вручается гражданам, внесшим значительный вклад в развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области и имеющим стаж работы в отрасли не менее 10 лет.

2.2. Медалью могут быть награждены:

- руководители, специалисты и работники сельскохозяйственных организаций Нижегородской области;

- руководители, специалисты и работники организаций пищевой и перерабатывающей промышленности Нижегородской области;

- главы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальные предприниматели;

- руководители и специалисты агроснабженческих организаций;

- руководители и специалисты образовательных учреждений сферы АПК;

- руководители и специалисты органов государственной власти и местного самоуправления;

- иные лица, своей профессиональной деятельностью способствующие развитию сельского хозяйства Нижегородской области.

2.3. Решение о награждении Медалью принимается министром сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области с учетом мнения комиссии по награждению, образованной в министерстве (далее - Комиссия), и оформляется приказом министерства.

Персональный состав Комиссии и положение о ней утверждается приказом министерства.

2.4. Рассмотрение вопроса о награждении Медалью осуществляется на основании ходатайств о награждении, представленных в министерство (далее - ходатайства о награждении).

2.5. Ходатайство о награждении должно содержать следующие сведения о кандидатуре награждаемого:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дату рождения;

- место работы, занимаемую должность;

- периоды работы в сельскохозяйственной отрасли;

- описание достижений и заслуг в развитии АПК Нижегородской области.

2.6. К награждению Медалью могут быть представлены не более одной кандидатуры от одной организации в год.

2.7. Вручение Медалей может быть приурочено к празднованию Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, проведению профессиональных праздников специалистов в сфере сельскохозяйственного производства (Дня пахаря, слету доярок и т.п.).

2.8. Вручение Медалей производится, как правило, в торжественной обстановке министром сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области или по его поручению руководителем соответствующей организации или органа местного самоуправления.

3. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ

3.1. Благодарственное письмо учреждено для награждения граждан и организаций за достигнутые успехи и профессиональное мастерство, добросовестный труд и значительный вклад в развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области.

3.2. Благодарственным письмом могут быть награждены:

- работники организаций, главы и члены крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальные предприниматели, специалисты органов государственной власти и местного самоуправления, имеющие стаж работы в сельскохозяйственной отрасли не менее 5 лет;

- организации агропромышленного комплекса Нижегородской области, в том числе организации пищевой и перерабатывающей промышленности, крестьянские (фермерские) хозяйства, агроснабженческие организации, образовательные и научные учреждения сферы АПК, органы государственной власти местного самоуправления за заслуги в развитии сельского хозяйства Нижегородской области.

3.3. Награждение благодарственным письмом министерства может быть приурочено к праздничным и юбилейным датам, ко Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, к профессиональным праздникам. Награждение благодарственным письмом может осуществляться одновременно с вручением Медали.

3.4. Награждение благодарственным письмом осуществляется на основании мотивированных ходатайств о награждении, представленных в министерство (далее - ходатайства о награждении благодарственным письмом), а также по инициативе министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области.

3.5. Ходатайство о награждении благодарственным письмом представляется в министерство руководителем организации или крестьянского (фермерского) хозяйства, в штате которых состоит работник, руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления. Ходатайство о награждении благодарственным письмом оформляется в произвольной форме и должно содержать:

- сведения о кандидатуре награждаемого - фамилию, имя, отчество, сведения о стаже работы и описание заслуг в развитии сельского хозяйства Нижегородской области (для граждан);

- краткую информацию о деятельности за три предыдущих года (для организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств).

3.6. Решение о награждении благодарственным письмом оформляется приказом министерства.

3.7. Ходатайства о награждении благодарственным письмом направляются в министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты вручения.

3.8. Ходатайства о награждении благодарственным письмом ко Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности направляются в министерство не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты проведения праздника.

К награждению благодарственным письмом ко Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности могут быть представлены не более 10 граждан и не более 5 организаций от одного муниципального района.

3.9. Повторное награждение благодарственным письмом осуществляется не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

4. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ДИПЛОМОМ МИНИСТЕРСТВА

4.1. Диплом является наградой министерства и вручается организациям агропромышленного комплекса Нижегородской области, включая организации пищевой и перерабатывающей промышленности и агроснабженческие организации, за достижение высоких показателей производства сельскохозяйственной и пищевой продукции.

4.2. Награждение дипломом приурочивается к празднованию профессиональных праздников, юбилейным датам организаций, ко Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

4.3. Награждение дипломами осуществляется на основании ходатайств, представленных в министерство соответствующими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, а также по итогам конкурса, проводимого ко Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, или по инициативе министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области.

4.4. Ходатайство о награждении дипломами оформляется в произвольной форме и должно содержать сведения об организации и краткую информацию о ее деятельности за три предыдущих года.

4.5. Решение о награждении дипломом оформляется приказом министерства.

4.6. Ходатайства о награждении дипломами представляются в министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты вручения.

4.7. Повторное награждение дипломом производится не ранее чем через 5 лет с даты предыдущего награждения.