



**Министерство
сельского хозяйства и продовольственных ресурсов
Нижегородской области**

П Р И К А З

10.09.2026

№ 363

г. Нижний Новгород

Г Об утверждении Порядка отбора проектов развития приоритетных направлений малого агробизнеса Г

В целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, являющихся приложением 22 (4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок отбора проектов развития приоритетных направлений малого агробизнеса.

Министр

Н.К.Денисов



УТВЕРЖДЕН
приказом министерства сельского
хозяйства и продовольственных
ресурсов Нижегородской области
от 10.09.2026 № 363

Порядок
отбора проектов развития приоритетных направлений малого агробизнеса

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, являющихся приложением 22 (4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила), и регулирует порядок проведения отбора проектов развития приоритетных направлений малого агробизнеса (далее – отбор, проект), а также перечень, формы и порядок предоставления документов, на основании которых осуществляется отбор.

1.2. Отбор осуществляется в целях предоставления министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее – Минсельхозпрод) субсидий в рамках реализации предусмотренных Правилами мероприятий по следующим направлениям (далее – субсидии):

а) субсидия на возмещение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства в том числе связанных с уплатой до 20 процентов (но не более 5 млн. рублей) лизинговых платежей (однократно) за приобретенные в лизинг оборудование и технику для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и (или) переработки сельскохозяйственной продукции,

за исключением затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие фермерского хозяйства (в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Правил);

б) субсидия на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в текущем финансовом году (в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Правил);

в) субсидия юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство хлеба и хлебобулочных изделий, на возмещение затрат, связанных с приобретением и монтажом оборудования для производственных объектов, предназначенных для производства хлеба и хлебобулочных изделий, приобретением специализированного автотранспорта для перевозки хлеба и хлебобулочных изделий, включая затраты, связанные с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг указанные оборудование и специализированный автотранспорт (в соответствии с абзацем третьим подпункта «д» пункта 10 Правил).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – находящиеся на территории Нижегородской области сельские поселения, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Нижний Новгород);

сельские агломерации – находящиеся на территории Нижегородской области примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города.

Перечень сельских территорий и сельских агломераций устанавливается Минсельхозпродом.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

1.4. Отбор может проводиться отдельно по каждому из направлений, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, несколько раз в год при наличии бюджетных средств на предоставление субсидий.

II. Порядок проведения отбора

2.1. К участию в отборе допускаются проекты, представленные хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на сельских территориях или территориях сельских агломераций, соответствующими категориям получателей субсидий и условиям предоставления субсидий, установленным Правилами по соответствующим направлениям, а также требованиям, установленным пунктом 18 и подпунктом «б» пункта 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее - участники отбора).

2.2. Минсельхозпрод не позднее, чем за один рабочий день до даты начала приема заявок на участие в отборе, размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минсельхозпрода) информацию о проведении отбора.

2.3. Информация о проведении отбора должна содержать:

даты начала и окончания приема заявок на участие в отборе;
порядок подачи заявок на участие в отборе и сроки их рассмотрения;
иную информацию, связанную с проведением отбора.

2.4. Для участия в отборе участники отбора направляют в Минсельхозпрод заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются:

проект по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание заявки на участие в отборе (не представляется в случае подписания заявки лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальным предпринимателем);

копии документов, связанных с реализацией проекта, в том числе подтверждающие произведенные в рамках проекта затраты:

договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, товарные и кассовые чеки, платежные поручения и др.;

паспорта транспортных средств и иных видов техники с отметкой органа, осуществляющего в установленном порядке их регистрацию;

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарных свидетельств, ветеринарных справок), оформленных в соответствии с установленными требованиями;

иные документы, связанные с произведенными в рамках проекта затратами.

Участники отбора – сельскохозяйственные потребительские кооперативы дополнительно представляют копию устава и список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.5. Документы в составе заявок на участие в отборе должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Участники отбора несут ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Минсельхозпрод осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в отборе в порядке поступления с присвоением порядкового номера в журнале с указанием даты и времени поступления.

2.8. Минсельхозпрод:

в срок не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в информации о проведении отбора, рассматривает заявку на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

в случае выявления необходимости корректировки заявки направляет участнику отбора на электронный адрес, указанный в заявке, письмо с перечнем замечаний.

Участник отбора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения замечаний, устраняет замечания и направляет доработанную заявку в Минсельхозпрод.

2.9. Минсельхозпрод принимает решение о признании проекта не прошедшим отбор в случаях:

несоответствия заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком и (или) непредставление (представление не в полном объеме) информации в составе заявки;

недостоверности представленной участником отбора информации;

несоответствия участника отбора категориям и требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

несоответствия информации, представленной участником отбора в заявке, условиям предоставления субсидии, установленным Правилами.

2.10. Участник отбора вправе отозвать заявку, направив в Минсельхозпрод соответствующее уведомление.

2.11. Решение об утверждении перечня проектов, прошедших отбор, оформляется приказом Минсельхозпрода в срок не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в информации о проведении отбора.

2.12. Приказ публикуется на официальном сайте Минсельхозпрода не позднее 2 рабочих дней с даты его подписания.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку отбора проектов развития
приоритетных направлений малого
агробизнеса

ЗАЯВКА

на участие в отборе проектов развития приоритетных направлений малого агробизнеса

*(наименование заявителя - юридического лица /индивидуального предпринимателя либо фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) заявителя, ИНН)*

(далее - участник отбора) в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего участника отбора)

действующего на основании

*(реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации/номер и дата записи о государственной регистрации
крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой
крестьянского (фермерского) хозяйства, устава юридического лица, доверенности)*

в соответствии с Порядком отбора проектов развития приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденным министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Порядок проведения отбора), в целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, являющихся приложением 22 (4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила), направляет настоящую заявку на участие в отборе проектов в целях получения субсидии:

(указывается одно из направлений: субсидия на возмещение затрат крестьянского (фермерского) хозяйства, субсидия на возмещение затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в текущем финансовом году, субсидия юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство хлеба и хлебобулочных изделий)

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных

акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные Правилами;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Нижегородской области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства.

Участник отбора подтверждает, что включенные в проект затраты, не финансировались в рамках иных направлений поддержки приоритетных направлений малого агробизнеса.

Участник отбора согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Участник отбора согласен на обработку персональных данных (в случае, если участник отбора является физическим лицом, в том числе физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя).

Участник отбора – юридическое лицо использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость: да/нет *(нужное подчеркнуть)*.

С Порядком проведения отбора ознакомлен.

Участник отбора (получатель субсидии) представил полный пакет документов в составе заявки на участие в отборе.

К настоящему заявлению прилагаются документы на ____ листах (опись документов прилагается). Достоверность сведений подтверждаю.

Сведения об участнике отбора (получатель субсидии):

(контактные телефоны, почтовый адрес, адрес электронной почты)

20__ г.

Должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись

дата представления заявки, печать (при наличии)

*Должность, фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии), подпись должностного лица,
принявшего заявку*

_____ 20__ г.

дата и время приема заявки

заявка № _____

поступила: _____
(дата, время)

принял: _____
(Фамилия, инициалы, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку отбора проектов развития
приоритетных направлений малого
агробизнеса

ПРОЕКТ
развития приоритетных направлений малого агробизнеса
(по направлению развития _____)
*(указать направление развития: крестьянского (фермерского) хозяйства,
сельскохозяйственного потребительского кооператива, малой сельской пекарни)*

1. Общая информация о проекте

1.	Наименование участника отбора – юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем	
2.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП) (при наличии)	
3.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
4.	Дата регистрации (при наличии)	
5.	Адрес регистрации	
6.	Адрес осуществления деятельности (реализации проекта)	
7.	Контактная информация (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона участника отбора, адрес электронной почты)	
8.	Общий размер затрат по проекту	

2. Информация о мероприятиях в рамках реализации проекта

Наименование затрат*(1)	Сумма по договору *(2)	Оплачено		Размер субсидии, %* (3)	Предельный размер субсидии *(4)	Причитающаяся субсидия, руб.	Наименование планового показателя деятельности*(5)	Единица измерения по ОКЕИ (наименование и код)	Текущее значение показателя *(6)	Плановое значение показателя *(7)	
		Сумма, руб.	№ и дата платежного поручения							20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Итого											

*(1) Указываются затраты, возмещение которых допускается осуществлять в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.03.2026 №185

*(2) Для участников отбора - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) - общий объем понесенных затрат без учета НДС, для участников отбора, имеющих освобождение от уплаты НДС, - общий объем понесенных затрат.

*(3) и *(4) указывается в соответствии с Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, являющихся приложением 22 (4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила):

- для сельскохозяйственных кооперативов – в соответствии с п. «б» п 8 Правил
- для крестьянских (фермерских) хозяйств - в соответствии с п. «б» п 7 Правил;
- для сельских пекарен - в соответствии с абзацем 3 п. «д» п. 10 Правил.

*(5) для проектов развития фермерского хозяйства и сельскохозяйственной кооперации указывается показатель «Объем производства сельскохозяйственной продукции (по направлению деятельности, предусмотренному проектом);

для проекта развития малых сельских пекарен указывается показатель «Объем производства хлеба и (или) хлебобулочных изделий», который не должен превышать 3000 килограммов хлеба и (или) хлебобулочных изделий в сутки;

плановый показатель включается в соглашение о предоставлении средств, заключаемое между получателем субсидии Минсельхозпродом

*(6) указывается на конец отчетного периода (по итогам года, предшествующего текущему финансовому году)

*(7) для проектов развития крестьянских (фермерских) хозяйств планируется с учетом условия о достижении ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не менее чем 7 процентов в течение не менее чем 2 лет с даты получения субсидии, включая год получения субсидии; для проектов развития малых сельских пекарен планируется с учетом условия о достижении ежегодного прироста объема производства хлеба и (или) хлебобулочных изделий в размере не менее 3 процентов в течение не менее чем 2 лет с даты получения субсидии.

3. Сведения о приобретаемой технике и (или) оборудовании (движимого имущества)
(в случае, если проект предусматривает приобретение движимого имущества)

№	Наименование техники и оборудования (движимого имущества) * (1)	Код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008) *(2)	Номер реестровой записи промышленной продукции *(3)	Наименование поставщика *(4)	Год производства *(5)	Дата и номер договора	Дата внесения движимого имущества в неделимый фонд *(6)	Сумма оплаты по договору
1	2	3	4	5	6	7	8	
	ИТОГО:							

*(1) Указываются затраты, возмещение которых допускается осуществлять в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.03.2026 №185

*(2) Указывается техника, оборудование (движимое имущества) в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))

*(3) Указывается в соответствии с реестром российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 либо реквизиты заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

*(4) Для участников отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и иных объектов, у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, не допускается

*(5) приобретенное имущество должно быть новым (произведенным в текущем финансовом году или в предшествующем ему календарном году) или бывшим в эксплуатации не более 3 лет, предшествующих текущему календарному году

*(6) заполняется только участниками отбора проектов в целях предоставления субсидии на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в текущем финансовом году, на соответствующие цели. Необходимо указать реквизиты документа, подтверждающего внесение указанного имущества в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива

4. Сведения о приобретаемых сельскохозяйственных животных и (или) птицы (кроме свиней)
(в случае, если проект предусматривает приобретение сельскохозяйственных животных и (или) птицы)

№	Наименование сельскохозяйственных животных и (или) птицы (кроме свиней)	Количество	Возраст *(1)	Продавец сельскохозяйственных животных и (или) птицы	Дата и номер договора	Сумма по договору
	ИТОГО:					

*(1) заполняется только для крупного рогатого скота и лошадей в соответствии с ветеринарными сопроводительными документами. Возраст крупного рогатого скота и лошадей должен составлять не более 2 лет

Приложение: документы, указанные в проекте развития приоритетных направлений малого агробизнеса на ____ листах.

Участник отбора: _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Руководитель органа управления сельским хозяйством

(наименование муниципального образования Нижегородской области
по месту осуществления деятельности участника отбора) _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.