



**Министерство
сельского хозяйства и продовольственных ресурсов
Нижегородской области**

П Р И К А З

17.08.2021

254

№ _____

г. Нижний Новгород

Об утверждении Порядка проведения отбора проектов грантополучателей в целях предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования

В целях реализации Порядка предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии на развитие малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 27 июля 2021 г. № 647, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора проектов грантополучателей в целях предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

Министр



Н.К.Денисов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от _____ 2021 г. № ____

Порядок проведения отбора проектов грантополучателей в целях предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру отбора проектов грантополучателей в целях предоставления грантов в форме субсидий на развитие малых форм хозяйствования (далее – грант, отбор).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, являющимися приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила, Государственная программа), а также Порядком предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии на развитие малых форм хозяйствования, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 27 июля 2021 г. № 647 (далее – Порядок предоставления гранта).

3. Отбор осуществляется путем проведения конкурса в форме очного собеседования или видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей, впервые претендующих на получение гранта.

Конкурс проводится созданной министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод) региональной конкурсной комиссией (далее – комиссия).

Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

Состав комиссии и Положение о ней утверждаются приказом Минсельхозпрода.

4. К участию в отборе допускаются проекты, представленные участниками, соответствующими категориям получателей, установленным в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 Порядка предоставления гранта.

5. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Минсельхозпрода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.mcx-nnov.ru> (далее – официальный сайт Минсельхозпрода) не позднее чем за 31 календарный день до истечения срока подачи заявлений об участии в отборе.

6. Для участия в отборе участники не позднее даты окончания срока подачи заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в органы управления сельским хозяйством муниципальных образований Нижегородской области (далее - Управления) по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса заявление об участии в отборе, составленное по утвержденной Минсельхозпродом форме, с приложением следующих документов (далее – проект):

1) опись входящих в состав проекта документов;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (из Единого государственного реестра юридических лиц). В случае не предоставления участником выписки, данный документ может быть получен Управлением (Минсельхозпродом) самостоятельно на официальном сайте Федеральной налоговой службы;

3) проект грантополучателя (бизнес-план), составленный по форме,

установленной Минсельхозпродом, в который включаются направления расходов и условия использования грантов, предусмотренные подпунктами «а» - «в» пункта 2 Правил, а также плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, а для получения гранта на развитие материально-технической базы дополнительно - увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

4) согласие главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица на обработку персональных данных по форме, утвержденной Минсельхозпродом;

5) копия паспорта главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица;

6) план расходов по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - план расходов), включающий направления расходов в соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления гранта;

7) в случае осуществления строительства или реконструкции - копии сводного сметного расчета стоимости строительства (реконструкции) по образцу, приведенному в приложении № 6 к Методике определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 г. № 421/пр (далее - сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции)), разрешения на

строительство (реконструкцию) (в случае, если выдача разрешения на строительство (реконструкцию) предусмотрена действующим законодательством) и проектной документации;

8) в случае осуществления ремонта - копия сводного сметного расчета стоимости ремонта, согласованного с государственным казенным учреждением Нижегородской области «Нижегородсельинвестстрой»;

9) сведения из кредитной организации, полученные не ранее чем за 90 дней до даты начала проведения отбора, о наличии средств на счете участника в размере:

- для получения гранта на развитие семейной фермы - не менее 40 процентов от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов;

- для получения гранта «Агропрогресс» - не менее 5 процентов стоимости проекта;

- для получения гранта на развитие материально-технической базы - не менее 40% от общей стоимости проекта, указанных в плане расходов;

7. Участники вправе дополнительно к документам, перечень которых установлен пунктом 6 настоящего Порядка, представить документы, необходимые для начисления баллов, установленные в приложении к настоящему Порядку.

8. Каждым участником может быть подан один проект.

Документы, входящие в состав проекта, подаются на бумажном носителе и должны быть прошнурованы и постранично пронумерованы.

Документы, представленные участником, должны быть составлены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом,

осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Участники несут ответственность за достоверность представляемых сведений в проекте в соответствии с действующим законодательством.

9. Участник вправе отозвать проект путем направления в Управление (Минсельхозпрод) уведомления об отзыве проекта (в свободной форме) до истечения срока подачи заявлений об участии в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора.

Участник вправе внести в проект изменения до истечения срока подачи заявлений об участии в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, путем подачи им нового проекта в соответствии с пунктами 6 - 8 настоящего Порядка, при этом первоначальный проект должен быть отозван в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.

10. Проект, поступивший в Управление, регистрируется в журнале регистрации в день поступления. Проекты, поданные с нарушением срока подачи заявлений об участии в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, не принимаются.

11. Должностное лицо Управления в срок не позднее 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявлений об участии в отборе:

проверяет соответствие участника категориям получателей, установленным в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 Порядка предоставления гранта, и соответствие представленного им проекта требованиям настоящего Порядка;

в случае установления обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, направляет участнику уведомление об отказе в принятии проекта к участию в отборе;

направляет проекты, соответствующие условиям настоящего Порядка, с приложением сведений из журнала регистрации в Минсельхозпрод.

12. Минсельхозпрод обеспечивает рассмотрение соответствия участников и проектов установленным в настоящем Порядке требованиям в

срок, не превышающий 30-ти рабочих дней со дня окончания даты приема заявлений об участии в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора. По итогам рассмотрения формируется перечень проектов, допущенных к участию в отборе, который утверждается приказом Минсельхозпрода.

13. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, Минсельхозпрод направляет документы в Управление для уведомления участника об отказе в принятии проекта к участию в отборе. Уведомление об отказе в принятии проекта к участию в отборе направляется Управлением участнику в течение 3 рабочих дней со дня получения документов от Минсельхозпрода.

14. Основания для отклонения проекта:

- несоответствие участника категориям получателей, установленным в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 Порядка предоставления гранта;
- несоответствие представленного участником проекта требованиям к проектам, установленным в пунктах 6 - 8 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной участником информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником проекта после даты окончания приема заявлений об участии в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора.

15. Рассмотрение и оценка проектов, допущенных к участию в отборе, осуществляется комиссией в соответствии с критериями оценки проектов, предусмотренными в приложении к настоящему Порядку, в срок, не превышающий 30-ти рабочих дней с даты окончания приема заявлений об участии в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора.

Каждому проекту по каждому критерию оценки выставляются баллы, которые впоследствии суммируются для определения по каждому проекту итогового суммарного балла.

При наличии у проекта баллов по нескольким позициям одного критерия выбирается наибольший балл.

Комиссия формирует рейтинг проектов в зависимости от значения итогового суммарного балла - от наибольшего значения к наименьшему с учетом приоритетности проектов участников, впервые претендующих на получение гранта.

Рейтинги проектов формируются отдельно по каждой из категорий получателей, установленных в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 Порядка предоставления гранта.

На первой строке рейтинга располагается проект, набравший по сравнению с другими проектами максимальный итоговый суммарный балл.

Остальные оцененные проекты располагаются со второй строки и ниже в зависимости от количества набранных ими итоговых суммарных баллов.

При наличии нескольких проектов с одинаковым итоговым баллом предпочтение отдается проекту, который был подан в Управление раньше.

На основании составленных рейтингов формируются перечни проектов, отобранных в целях предоставления гранта.

Количество проектов, включаемых в перечни, определяется размером бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитами бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов.

16. При выявлении на этапе оценки проектов обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, комиссией принимается решение об отклонении проекта от участия в отборе, которое отражается в протоколе заседания комиссии.

17. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии, а в случае его отсутствия - его заместителем, в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем проведения заседания комиссии.

18. На основании протокола заседания комиссии приказом Минсельхозпрода в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем

подписания протокола заседания комиссии, утверждаются перечни проектов, отобранных в целях предоставления гранта, отдельно по каждой из категорий получателей, установленных в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 Порядка предоставления гранта (далее – перечни проектов).

19. Минсельхозпрод не позднее 7-го календарного дня, следующего за днем утверждения приказом Минсельхозпрода перечней проектов, размещает перечни проектов на официальном сайте Минсельхозпрода.

Приложение
к Порядку проведения отбора
проектов грантополучателей в целях
предоставления грантов в форме
субсидий на развитие малых форм
хозяйствования

Критерии оценки проектов

1. Для предоставления грантов
на развитие материально - технической базы сельскохозяйственных
потребительских кооперативов

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов	Документ, подтверждающий соответствие критерию
1	Направление деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции		
	- молоко и (или) мясо	5	Проект грантополучателя
	- любое из направлений: овощи, грибы, плоды и ягоды, лён, зерновые	4	
	- иные виды сельскохозяйственной продукции	1	
2	Увеличение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в году получения гранта		
	- от 15 до 24	1	Проект грантополучателя
	- от 25 до 34	2	
	- от 35 до 44	3	
	- от 45 и более	4	
3	Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявления		
	- от 15 до 19 членов кооператива	1	Выписка из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или справка о членстве, подписанная

			руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива
	- от 20 до 24 членов кооператива	2	
	- 25 и более членов кооператива	3	
4	Наличие в собственности и (или) аренде производственных объектов		
	- в собственности	3	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданная не ранее чем за 60 дней до даты объявления отбора
	- в аренде	2	
5.	Экспертная оценка представленного проекта		
	Экспертная оценка представленного проекта по результатам очного собеседования (собеседования, проведенного в формате видео-конференц-связи) с точки зрения эффективности использования средств гранта, реальной возможности достижения производственных показателей проекта, актуальности реализации проекта на выбранной для реализации проекта территории, знаний участника отбора по направлению деятельности, предусмотренному проектом, и в сфере сельского хозяйства <***>	1 - 5	Проект грантополучателя (бизнес-план)

2. Для предоставления грантов на развитие семейной фермы

п/п	Наименование критерия	Количество баллов	Документ, подтверждающий соответствие критерию
-----	-----------------------	-------------------	--

1	Наличие в собственности и (или) аренде участника земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	
- в собственности земельный участок общей площадью свыше 200 га	3	<p>Подтверждающий право собственности документ - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданная не ранее чем за 90 дней до даты объявления отбора.</p> <p>Подтверждающий право аренды документ - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданная не ранее чем за 90 дней до даты объявления отбора и (или) копия договора аренды земельного участка, зарегистрированного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.</p>
- в аренде (или предоставленный в безвозмездное пользование из государственной или муниципальной собственности) земельный участок общей площадью свыше 200 га	2,5	
- в собственности земельный участок общей площадью от 50 га до 200 га включительно	2	
- в аренде (или предоставленный в безвозмездное пользование из государственной или муниципальной собственности) земельный участок общей площадью от 50 га до 200 га включительно	1,5	
- в собственности земельный участок общей площадью от 2,5 га до 49,9 га включительно	1	

	- в аренде (или предоставленный в безвозмездное пользование из государственной или муниципальной собственности) земельный участок общей площадью от 2,5 га до 49,9 га включительно	0,5	
2	Наличие сельскохозяйственных животных по направлению предоставления гранта в собственности участника на дату подачи проекта (в условных головах)		
	- от 15 до 49,9 условных голов *	1	Акт Управления** о подтверждении наличия в собственности участника сельскохозяйственных животных
	- от 50 до 99,9 условных голов	2	
	- свыше 100 условных голов	3	
3	Наличие в собственности участника сельскохозяйственной техники, приобретенной не позднее даты начала проведения отбора		
	- комбайн либо трактор с прицепным или навесным оборудованием	1,5	Паспорт транспортного средства (паспорт самоходной машины), акт Управления** о наличии оборудования (с указанием наименования и количества)
	- трактор	1	
	- имеется грузовая/грузопассажирская техника	0,5	
4	Членство в ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Нижегородской области		
	- состоит	0,5	Справка о членстве
5	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, зарегистрированном и осуществляющем свою деятельность на территории Нижегородской области		
	- состоит	2	Выписка из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или справка о членстве, подписанная руководителем сельскохозяйственного

			потребительского кооператива
6	Направление деятельности участника согласно представленному проекту		
	производство сырого коровьего молока	5	Проект грантополучателя (бизнес – план)
	разведение крупного рогатого скота мясного направления	4,5	
	овцеводство, или козоводство, или коневодство, или оленеводство, или птицеводство	4	
	любое из направлений: производство зерновых; зернобобовых культур; кормовых культур; картофеля; овощей открытого грунта; льна-долгунца; технической конопли; производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями; производство масличных культур (за исключением рапса и сои)	3,5	
	рыбоводство, или пчеловодство, или производство овощей закрытого грунта или грибов в специально оборудованных помещениях	3	
	иные направления деятельности	2	
	Наличие производственных объектов, предназначенных для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, или производственных объектов по переработке продукции животноводства, или объектов по хранению овощей в собственности участника		
- имеется	2	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданная не ранее чем за 90 дней до даты объявления отбора	

8	Наличие проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) и разрешения на строительство (реконструкцию) при использовании гранта на строительство (реконструкцию) животноводческого помещения, или всесезонных теплиц, или специализированных объектов для хранения овощей, или объектов для переработки сельскохозяйственной продукции		
	- имеется проектно-сметная документация на строительство (реконструкцию) и разрешение на строительство (реконструкцию) животноводческого помещения мощностью не менее 70 условных голов или всесезонных теплиц площадью не менее 700 м ² , или объектов для переработки сельскохозяйственной продукции, предусматривающих глубокую переработку (производство готовой продукции)	4	Проектная документация, выполненная в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации; сметная документация (локальные сметы и сводный сметный расчет); разрешение на строительство (реконструкцию)
9	Участник реализует проект по производству мяса птицы со строительством птичника не менее 700 м ²		
	от 700 м ² до 1299 м ²	3	Проект грантополучателя (бизнес – план) и Проектная документация, выполненная в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
	1300 м ² и более	5	сметная документация (локальные сметы и сводный сметный расчет); разрешение на строительство (реконструкцию)
10	Реализация проекта на территории муниципального образования с удельным весом валового производства сельскохозяйственной продукции менее 1,3%		
	Реализация проекта планируется на территории муниципального района, муниципального или городского округа, удельный вес валового производства	1	Значения показателей (критериев) распределения между муниципальными образованиями нижегородской области общего объема

	сельскохозяйственной продукции всеми категориями хозяйствующих субъектов (в действующих ценах) в котором в совокупном объеме валового производства сельскохозяйственной продукции в Нижегородской области составляет менее 1,3% на последнюю отчетную дату		субвенций на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, утвержденные распоряжением Правительства Нижегородской области от 15 декабря 2020 г. № 1477-р
11.	Экспертная оценка представленного проекта		
	Экспертная оценка представленного проекта по результатам очного собеседования (собеседования, проведенного в формате видео-конференц-связи) с точки зрения эффективности использования средств гранта, реальной возможности достижения производственных показателей проекта, актуальности реализации проекта на выбранной для реализации проекта территории, знаний участника отбора по направлению деятельности, предусмотренному проектом, и в сфере сельского хозяйства <***>	1 - 5	Проект грантополучателя (бизнес-план)

3. Для предоставления грантов «Агропрогресс»

п/п	Наименование критерия	Количество баллов	Документ, подтверждающий соответствие критерию
1	Приоритетность направления деятельности		
	Производство и (или) переработка сырого коровьего молока	5	Проект грантополучателя (бизнес-план)
	Развитие специализированного мясного скотоводства	4,5	

	Овцеводство, или козоводство, или коневодство, или оленеводство, или птицеводство	4	
	Любое из направлений: производство зерновых; зернобобовых культур; кормовых культур; картофеля; овощей открытого грунта; льна-долгунца; технической конопли; производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями; производство масличных культур (за исключением рапса и сои)	3,5	
	Рыбоводство, или пчеловодство, или производство овощей закрытого грунта или грибов в специально оборудованных помещениях	3	
	Иные направления деятельности	2	
2	Одобрен инвестиционный кредит в кредитной организации		
	Одобрен	1	Документ, подтверждающий одобрение кредита, заверенный кредитной организацией
3	Общая стоимость проекта, млн. рублей		
	от 51 и выше	4	Проект грантополучателя (бизнес-план) и план расходов
	от 31 до 50	3	
	от 20 до 30	1	
4	Наличие проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) и разрешение на строительство (реконструкцию) при использовании гранта на строительство (реконструкцию) животноводческого помещения, или всесезонных теплиц, или объектов для переработки сельскохозяйственной продукции		
	- имеется проектно-сметная	4	Проектная документация,

	<p>документация на строительство (реконструкцию) и разрешение на строительство (реконструкцию) производственного объекта (животноводческого помещения мощностью не менее 100 условных голов* или всесезонных теплиц площадью не менее 700 м², или объектов для переработки сельскохозяйственной продукции, предусматривающих глубокую переработку (производство готовой продукции))</p>		<p>выполненная в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации; сметная документация (локальные сметы и сводный сметный расчет); разрешение на строительство (реконструкцию)</p>
5	<p>Реализация проекта на территории муниципального образования с удельным весом валового производства сельскохозяйственной продукции менее 1,3%</p>		
	<p>Реализация проекта планируется на территории муниципального района, муниципального или городского округа, удельный вес валового производства сельскохозяйственной продукции всеми категориями хозяйствующих субъектов (в действующих ценах) в котором в совокупном объеме валового производства сельскохозяйственной продукции в Нижегородской области составляет менее 1,3% на последнюю отчетную дату</p>	1	<p>Значения показателей (критериев) распределения между муниципальными образованиями нижегородской области общего объема субвенций на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, утвержденные распоряжением Правительства Нижегородской области от 15 декабря 2020 г. № 1477-р</p>
6.	<p>Экспертная оценка представленного проекта</p>		
	<p>Экспертная оценка представленного проекта по результатам очного собеседования (собеседования, проведенного в формате видео-конференц-связи) с точки зрения эффективности использования средств гранта, реальной возможности достижения производственных</p>	1 - 5	<p>Проект грантополучателя (бизнес-план)</p>

	показателей проекта, актуальности реализации проекта на выбранной для реализации проекта территории, знаний участника отбора по направлению деятельности, предусмотренному проектом, и в сфере сельского хозяйства <***>		
--	--	--	--

* - коэффициенты для перевода сельскохозяйственных животных в условные головы (перевод в условные головы видов сельскохозяйственных животных или объектов аквакультуры, не содержащихся в таблице, осуществляется на основании коэффициентов, установленных приложением 1 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. № 63):

коровы, быки-производители	1,0
прочий крупный рогатый скот	0,6
лошади	1,0
свиньи	0,3
овцы, козы (без овец романовской породы)	0,1
овцы романовской породы	0,3
птица всех видов	0,02
кролики	0,16
пчелосемьи	0,2

** – органы управления сельским хозяйством муниципальных районов (муниципальных и городских округов) Нижегородской области;

*** - экспертная оценка производится по результатам представления участниками своих проектов. В очном собеседовании от участника – юридического лица принимает участие руководитель юридического лица или иное уполномоченное лицо (в ходе очного собеседования уполномоченным лицом должны быть представлены документы, подтверждающие его право принимать участие в очном собеседовании, представляя интересы юридического лица. Указанные документы приобщаются к проекту, представленному участником). В ходе экспертной оценки каждый член комиссии присваивает каждому проекту от 1 до 5 баллов (кратно единице). На основании присвоенных каждым членом комиссии баллов определяется средний балл по проекту, который округляется до одной цифры после запятой.