Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 10 июля 2018 года N 11585-302-109

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ

РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20 июня 2018 г. N 109

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,

РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА В КАДРОВУЮ СЛУЖБУ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области, и государственными гражданскими служащими Нижегородской области сведений, предусмотренных статьями 8, 8.1 Федерального закона "О противодействии коррупции", утвержденного Указом Губернатора Нижегородской области от 28 августа 2009 года N 52, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P32) представления сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в кадровую службу министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области.

2. Признать утратившими силу приказы министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от 1 июля 2013 года N 89 "Об утверждении Положения" и от 29 сентября 2014 года N 146 "О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от 1 июля 2013 года N 89".

И.о. министра

В.Н.БАРХАТОВ

Утвержден

приказом министерства сельского

хозяйства и продовольственных

ресурсов Нижегородской области

от 20 июня 2018 года N 109

ПОРЯДОК

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, О РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА В КАДРОВУЮ СЛУЖБУ

МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ

РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления в отдел кадровой политики и государственной гражданской службы министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - кадровая служба министерства, министерство):

- гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области (далее - должность государственной гражданской службы) в министерстве, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения, представленные гражданами);

- государственными гражданскими служащими, замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности государственной гражданской службы в министерстве (далее - гражданские служащие), предусмотренные перечнем должностей государственной гражданской службы, утвержденным приказом министерства от 27 мая 2014 года N 73 (далее - перечень должностей), сведений о полученных ими доходах, о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения, представленные гражданскими служащими);

- гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, не предусмотренные перечнем должностей, и претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, предусмотренных перечнем должностей (далее - кандидат), сведений, представляемых гражданами.

2. Сведения:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме справки (далее - утвержденная Президентом Российской Федерации форма справки) гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу;

- о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, предусмотренные перечнем должностей, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки кандидатами при назначении на должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей.

3. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу министерства.

Сотрудник кадровой службы министерства оповещает гражданских служащих о времени и месте приема сведений по утвержденному графику и в назначенное время осуществляет прием справок.

4. Прием справок осуществляется уполномоченным сотрудником кадровой службы министерства в соответствии с установленными должностными обязанностями.

Представленные сведения приобщаются к личному делу.

5. В случае нарушения графика приема сведений, а также выявления нарушений законодательства в процессе представления сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в [пункте 1](#P40) настоящего Порядка, кадровая служба министерства направляет соответствующую информацию министру сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области для принятия решения.